



ВТОРО СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НИКОЛА ЙОНКОВ ВАПЦАРОВ”

Монтана, ул. „Цар Иван Александър” № 35,

тел. 096-305698, 302452, факс 096-305698

e-mail: info-1201004@edu.mon.bg, www.vtoro-monfana.com

УТВЪРЖДАВАМ:

Директор:

/Елка

Станева/

Заповед № РД-13-172/07.10.2024 г.



МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО
за учебната 2024/2025 г.*

I. Нормативни основания за разработване на мерки за въвеждане на подобрения за повишаване на качеството на образованието в училището

1. Правна рамка на ЕС

1.1. Препоръка на Европейския парламент и Съвета от 12.02.2001 г. за европейско сътрудничество при оценяване качеството на училищното образование

1.2. Препоръка на Европейския парламент и Съвета от 18.06.2009 г. за приемане на Европейска референтна рамка за осигуряване на качеството в професионалното образование и обучение

1.3. Стратегическа рамка за развитие на образованието и обучението в Република България (2021-2030)

2. Национална правна рамка

2.1. Закон за предучилищното и училищното образование

- 2.2. Закон за професионалното образование и обучение
- 2.3. Наредба № 4 от 30.11.2015 г. за учебния план
- 2.4. Наредба № 4 от 20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда
- 2.5. Наредба № 5 от 30.11.2015 г. за общообразователната подготовка
- 2.6. Наредба № 1 от 19.02.2020 г. за организацията и провеждането на изпитите за придобиване на професионална квалификация
- 2.7. Наредба № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование
- 2.8. Наредба № 9 от 19.08.2016 г. за институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- 2.9. Наредба № 10 от 01.09.2016 г. за организацията на дейностите в училищното образование
- 2.10. Наредба № 1 от 08.09.2015 г. за условията и реда за провеждане на обучение чрез работа (дуална система на обучение)
- 2.11. Наредба № 10 от 19.12.2017 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала
- 2.12. Наредба № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците
- 2.13. Наредба № 13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование
- 2.14. Наредба № 15 от 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти
- 2.15. Наредба за приобщаващото образование
- 2.16. Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- 2.17. Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст
- 2.18. Механизъм за противодействие на тормоза и насието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- 2.19. Областни и общински стратегии
- 3. Институционални документи**
- 3.1. Стратегия за развитието на училището и план за действие и финансиране. Отчети за изпълнение;
- 3.2. Етичен кодекс на училищната общност;
- 3.3. Правилник за дейността на училището;
- 3.4. Правилник за вътрешния трудов ред;
- 3.5. Правилник за безопасни условия на обучение, възпитание и труд
- 3.6. Годишен план за дейността на училището, в т.ч. и План за квалификационната дейност;
- 3.7. Училищни учебни планове;
- 3.8. Седмично и дневно разписание;
- 3.9. Правила за дейността на ученическия съвет ;
- 3.10. Програма за превенция на ранното напускане на училище;
- 3.11. Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи;

- 3.12 Програма за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование;
- 3.13 Планове за адаптиране в образователна среда, методическо и организационно подпомагане на главни и старши учители, осъществяващи наставническа дейност с новоназначени учители;
- 3.14 Правила за условия и ред за получаване на стипендии от учениците;
- 3.15 Правила за работата на ученическия съвет на ниво паралелка, клас, училище;
- 3.16 Училищна политика за противодействие на училищния тормоз;
- 3.17 График на консултации по учебни предмети;
- 3.18 Щатно разписание (длъжностно и поименно);
- 3.19 Вътрешни правила за работна заплата;
- 3.20 Планове за работата на методичните объединения;
- 3.21 План на комисията по безопасност на движението по пътящата
- 3.22 План на комисията по рекламата;
- 3.23 План за работата на комисията за противодействие на корупцията
- 3.24 Правила за безопасен интернет, информационна и мрежова сигурност

II. Същност

Качество на образованието е степента на съответствие на предоставяните от Второ СУ „Н.Й.Вапцаров“ публични образователни услуги с нормативните изисквания и с очакванията на потребителите на тези образователни услуги (ученици, родители, работодатели, др. заинтересовани страни).

Мерките за повишаване на качеството на образованието включват анализирание, планирането (прогнозиране, проектиране), изпълнение, контрол на постиженията от гл. т. на заложените цели и достигнатите резултати, както и отчитане на дейностите в процеса на обучение, възпитание и социализация на учениците и на управление на институцията чрез внасянето на подобрения в организацията на работата и повишаване на образователните резултати на учениците.

Цел на Второ СУ „Н. Й. Вапцаров“ е да подготвим бъдещите граждани за учене през целия живот, като предоставим качествено и отговарящо на световните тенденции образование и възпитание. Качественото образование дава възможност на децата и младите хора да се развиват като отговорни, грижовни и активни членове на обществото. То запазва и развива таланта на всяко дете, така че да живее пълноценно, да придобива с радост нови знания и умения и да израства като самостоятелна, мислеща и социално отговорна личност.

Качеството на образованието предполага изпълнение на политики и дейности, насочени към подобряване на образователните резултати на учениците от Второ СУ и управление на процеса на развитие на училището. За постигане на по-високо качество на обучението, възпитанието и социализацията е необходимо разработване и приемане на политики и дейности, с конкретни мерки за:

- подобряване на процеса на преподаване;

- оптимизиране на вътрешната система за оценяване постиженията на учениците;
- отчитане на индивидуалния напредък на всеки ученик;
- приобщаване на ученици със специални образователни потребности и/или в риск;
- мотивиране и поддръжане на ученици и превенция на отпадането;
- взаимодействие между участниците в образователния процес;
- повишаване на професионалните умения и компетентности на педагогическите специалисти;
- управление на човешките, материални и финансови ресурси;
- взаимодействие със заинтересованите страни и др.
- ангажираност, сътрудничество и социален диалог между всички участници в процеса на образованието и обучението;
- удовлетвореност на участниците в процеса на обучение и на другите заинтересовани лица;
- приемственост на политиките и постиженията, прилагане на добри педагогически практики;
- непрекъснатост, прозрачност и демократичност в процеса за повишаване на качеството в училището;
- ориентираност на образованието и обучението към изискванията и потребностите на пазара на труда;
- целенасоченост към постигане на високи резултати в процеса на обучение и образование;
- лидерство и разпределяне на отговорности за постигане на целите на училището.

Успешното прилагане и изпълнение на приетите мерки води до реализиране на политиките и целите, определени в Стратегията за развитие на училището и в плана за действие и финансиране към нея. Следва да се има предвид, че процесът на целеполагане, включващ дефинирането на мисията и визията на институцията, както и формулирането на оперативните цели в стратегията за развитие на училището, е определен за адекватността и ефективността на приетите мерки за повишаване на качеството на образованието, но е и предмет на системата за вътрешен контрол. Без ясни, конкретни, измерими и финансово обезпечени цели, понятията ефективност (степен на постигане на целите), ефикасност (вложени ресурси, спрямо постигнат резултат) и икономичност, са формални. Подобряване качеството на образованието е процес на целенасочено въздействие върху резултатите от образователния процес и от управлението на институцията.

Измерването на постигнатото качество в училището се осъществява ежегодно чрез самооценяване.

Управлението на образователно-възпитателния процес в Второ СУ „Н.Й.Вапцаров“ е с много високо качество, което се дължи на отличната научна подготовка на преподавателите и добрата адаптация на учениците към учебната среда. Това е видно от резултатите, постигнати на външно оценяване, олимпиади, конкурси, състезания, проекти и др.

III. Усъвършенстването на организационната и провеждането на образователния процес и повишаването на резултатите на учениците предполага приемане на мерки за ефективно:

1. Организиране и провеждане на урок, занимание, самоподготовка в процеса на обучение (стратегии, методи, подходи, техники на преподаване);

2. Установяване и измерване на постигнатите образователни резултати, нивото на подготовка и напредъка на учениците по учебен предмет от общообразователната и професионалната подготовка, както и от външни оценявания, държавни зрелостни изпити, държавни изпити за придобиване на професионална квалификация, проследяване и анализиране на нивото на формиране на основните ключови компетентности;

3. Взаимодействие между факторите и условията, от които зависи личностно развитие на учениците – осигуряване на обща и допълнителна подкрепа, развитие на умения за учене, самооценка, самокритичност, самоусъвършенстване и работа в екип в процеса на взаимодействие;

4. Възпитание и социализация в образователния процес – планиране и реализиране на дейности за изграждане на позитивен организационен климат, за утвърждаване на позитивна дисциплина и за развитие на училищната общност (занимания по интереси, форми на ученическо самоуправление, взаимодействие с други институции с цел формиране на социални и граждански компетентности и умения за подкрепа на устойчивото развитие);

5. Изпълнение на планираните дейности по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст (отчитане на отсъствия, отпадания, предложени семейни помощи), както и на дейностите по превенция, интервенция и компенсирание на тормоза и насилиято;

6. Удовлетвореност на участниците в образователния процес от постигнатите резултати и участие в набелязването на политики за подобряването им.

7. Подготовка на конкурентноспособни кадри за пазара на труда, с висока степен на общи и професионални знания и умения

Управлението на институцията включва разработване на политики и набелязване на мерки и дейности, насочени към:

1. устойчиво развитие на училището;
2. ефективно и ефективно управление на ресурсите;
3. изграждане на безопасна и достъпна физическата среда и обновяване и обогатяване на материално техническата база;
4. формиране на организационна култура за съхранение на институционалните ценности и традиции; за изграждане на системата от символи и ритуали; за приемане и прилагане на Етичен кодекс на училищната общност и правила за поведение; за измерване ефективността от прилагането на мерки и санкции за нарушението им;
5. взаимодействие между участниците в образователния процес (педагогически специалисти – ученици – родители), както и активно взаимодействие на всички заинтересовани страни за постигане на устойчивост при функционирането на институцията (финансиращ орган, базово предприятие, РУО, обществен съвет, училищно настоятелство и др.);
6. удовлетвореност от стила на управление.

Внасянето на подобрения в работата на институцията се извършва чрез изпълнение на плана за действие към Стратегиата за развитие на институцията, в който са включени предложените от училището цели и мерки за повишаване на качеството на предоставяното образование. Измерването и оценяването на достигнатото ниво на качество на образованието включва събиране, обработване и анализиране на информация за резултатите. Изготвянето на анализ и вътрешна оценка на качеството на предоставяното

образоване, както и набелязването на мерки за подобряването и за усъвършенстването му, предполата последователен, обективен и ефективен вътрешен контрол на образователния процес по отношение прилагането на политиките, мерките и дейностите, планирани от училището и насочени към подобряване качеството на образованието.

IV. Принципи

За постигането на набелязаните мерки за повишаване на качеството на образованието се спазват следните принципи:

1. **Законосъобразност** при реализирането на всички дейности.
2. **Равен достъп** до качество образование и приобщаване на всеки ученик: ориентираност към интереса и към мотивацията на ученика, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика.
3. **Равнопоставеност** и недопускане на дискриминация при провеждане на образование и обучение в институциите.
4. **Автономност** при определяне на институционалните политики: в организацията (определяне на професии и специалности, избор на типови учебни планове и съставяне на училищни учебни планове, изготвяне на учебни програми в зависимост от потребностите на учениците, както сключване на партньорски споразумения с висши училища, производствени предприятия за съвместно обучение по учебни предмети за придобиване на професионалната подготовка), в методите и средствата за обучение с цел осигуряване на качество на образованието.
5. **Целенасоченост** към постигане на планираните резултати в образователния процес, последователност и непрекъснатост в процеса за повишаване на качеството.
6. **Иновативност** и ефективност на педагогическите практики и на организацията на образователния процес, последователност и приемственост при прилагане на добри педагогически практики и обмяната/споделянето на открити практики.
7. **Ефективност** и ефикасност при разпределението, използването и управлението на ресурсите.
8. **Лидерство**, разпределение на дейности и делегиране на отговорности за постигане на целите на институцията;
9. **Прозрачност**, информираност и удовлетвореност на участниците в образователния процес (педагогически специалисти, ученици и родители).
10. **Партньорство**, ангажираност, сътрудничество и социален диалог между всички участници в процеса на обучението и образованието. Ориентираност на образованието и обучението към изискванията и потребностите на заинтересованите страни.

IV. Повишаване на качеството на предоставяното образование

Второ средно училище „Никола Йонков Вапцаров“ работи непрекъснато по посока предоставяне на високо качество на училищното образование, при съобразеност със спецификата на средата, потребностите и интересите на учениците чрез:

1. **Планиране**, организация и контрол на дейността на училището.
2. **Осъществяване** на привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация.
3. **Осъществяване** на обучение по учебни планове за професии и специалности, съобразно потребностите и интересите на учениците и възможностите на училището.

4. Изграждане и поддържане на училищна организационна култура чрез институционални политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование:

- 4.1. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание.
 - 4.2. Утвърждаване на учебническото самоуправление.
 - 4.3. Екологична култура и навици за здравословен начин на живот.
 - 4.4. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците.
 - 4.5. Подкрепа на личностното развитие на учениците.
5. Училището – желано място за обучение, изява и подкрепа (обща и/или допълнителна) за личностното развитие на учениците:
 - 5.1. Занимания по интереси.
 - 5.2. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие.
 - 5.3. Обновяване и обогатяване на материалната база.
 6. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти.
 6. Взаимодействия с родители и със заинтересовани страни, партньорски организации и институции.
 8. Разработване и прилагане на система за поощрения с морални и материални награди.
 9. Определяне на свои символи и ритуали, в съответствие с принципите на национална идентичност и култура, както и свое облекло с отличителни елементи/знаци.
 10. Участие в програми и проекти, подпомагачи дейността в областта на училищното образование.
 11. Договори с производствени предприятия;
 12. Наставничество на новоназначени учители.
- Осигуряването на позитивна образователна среда, въвеждането на компетентностния подход, подкрепата на креативните и иновативни учители, добрите учебни програми – са правилните стъпки за мотивиране учениците да учат повече и да подобряват образователните си резултати. Осигуряването на подкрепа за преодоляване на обучителните затруднения чрез ранно идентифициране на потребностите на децата ще предотврати натрупването на дефицити, а в последствие отпадането им от образователната система.
- Важен момент е обучението от разстояние в електронна среда чрез използване на средствата на информационните и комуникационните технологии.

У. ПРЕДВИЖДАТ СЕ СЛЕДНИТЕ МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО:

1.Мерки свързани с учителите.

- 1.1. Повишаване на квалификацията на преподавателите:
- 1.2. Оптимизиране структурата на изградената система за квалификация.
- 1.3. Утвърждаване на авторитета и подпомагане на кариерното развитие на учителите, работещи в училището.
- 1.4. Повишаване мотивацията на учителите.

1.5. Повишаване ефективността на педагогическия контрол. Повишаване на изискванията към работата на учителя чрез вътрешно-институционалната контролна дейност и измерване на резултатите.

1.6. Създаване на условия за повишаване реалните резултати от възпитанието и обучението – засилване качеството на преподавателната подготовка, спазване задълженията произтичащи от ЗПУО и вътрешните правилници и наредби.

1.7. Настъчаване на комуникацията между учителите и в МО.

1.8. Осигуряване на допълнителни часове (консултации) от учители специалисти.

1.9. Организация и планиране на урока.

1.10. Използване на разнообразни форми за проверка на знанията, уменията и компетентностите на учениците.

1.11. Точно и ясно формулиране на критериите за оценка на знанията, уменията и компетентностите на учениците.

1.12. Използване на възможности за иновации и подобряване на педагогически и организационни модели и практики, за създаване на още по-сплотени и взаимовдъхвателни училници и микроучилници (класни) общности между учители, родители и ученици, за дооборудване и др.

1.13. Осигуряване на условия за непрекъснатост на обучението за учениците от рисковите групи и в мултикултурна среда.

1.14. Осигуряване на допълнително (компенсаторно) обучение и подкрепа за учениците, пропуснали учебни занятия поради

здравословни причини или други причини.

1.15. Поддържане на положителен психоклимат на работа и учене и редуциране ситуацията на напрежение, стрес и дезинформация.

2. Мерки свързани с учениците.

2.1. Повишаване познатостта активност на учениците - активна страна в учебния процес по отношения на усвояването на нови знания и практическата им приложимост.

- Създаване на условия за изяви на децата.

- Повишаване качеството на публичните изяви на децата.

- Повишаване качеството и ефективността на въздействие върху подраствателите.

- Осъществяване на допълнителна работа с учениците. Откриване на талантите на всяко дете и насочване на развитието му в област, в която то ще изяви най-добре своя потенциал. Развиване и подобряване на индивидуалната и диференцирана работа с децата.

- Прилагане на подходи, основани на демократични принципи и развити образователни модели, свързани с повишаване успеваемостта на учениците в обучението;

- Използване на иновативни педагогични методи и форми за преподаване и научаване на знания;

- Извършване на ефективна диференцирана работа с учениците с намалена успеваемост;

- Политики за подкрепа на гражданското, здравното и интеркултурното образование.

- Обратна връзка с учениците.

- Развиване на позитивно отношение ученик-ученик.

- Загътане мерките за присъствие на учениците.

- Ефективни мерки за поддържане на дисциплината.
 - Осигуряване на възможност за образование в различни форми на обучение.
 - Мотивиране на учениците за участие в състезания, олимпиади, конкурси и др.
- 4. Мерки свързани с училищната институция.**
- 3.1. Подобряване на МТБ.
 - 3.2. Използване на съвременни ИКТ в учебния процес.
 - 3.3. Осигуряване на интерактивно обучение.
 - 3.4. Функционираща вътрешна система за управление и контрол на качеството на образованието и обучението в училище.
 - 3.5. Механизъм за ранно предупреждение за различни рискове.
 - 3.6. Организиране, поощряване и своевременно информирание за участие в конкурси от регионален, национален и международен характер.
 - 3.7. Организиране на спортни състезания .
 - 3.8. Участие в културните празници на общинско ниво.
 - 3.9. Повишаване на социалните умения на учениците чрез подпомогане на физическото, социалното и личностното им развитие.
 - 3.10. Изготвяне и се издаване на информационни, рекламни и други видове табла, рекламни материали и електронни информационни средства в сградата на училището, поддържа се динамичен училищен сайт.
 - 3.11. Реализиране на училищни, национални и международни програми и проекти.
 - 3.12. Увеличаване на библиотечния фонд използване на читалня към училищната библиотека и активното ѝ включване в учебния процес.
 - 3.13. Активно взаимодействие с Обществения съвет.
 - 3.14. Ефективно взаимодействие училище-семейство.
 - 3.15. Организиране на извънкласни форми на обучения на ученици.

VI. Мерки за повишаване на качеството на предоставяното образование във Второ СУ „Н.Й.Вапцаров“- гр. Монтана

6.1 Образователен процес

<i>Показатели</i>	<i>Дейности</i>	<i>Доказателствен материал (документи на училището)</i>
1. Осигуряване на качествено и ефективно обучение.	<ol style="list-style-type: none"> 1.1. Планиране на държавния план-прием. 1.2. Изработване на училищни учебни планове. 1.3. Подобряване на организацията и планирането на урока. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заповеди за утвърждаване и за реализиране на държавен план- прием. 2. Училищен учебен план. 3. Дневно и седмично учебно разписание.

	<p>1.4. Използване на методи, подходи и техники на преподаване в зависимост от учебния предмет, целите, задачите и конкретните дейности, съобразени с възрастта и равнището на подготовка на учениците.</p> <p>1.5. Подготовка и използване на ИКТ, дидактически материали, помагала и др.</p> <p>1.6. Представяне на педагогическото майсторство на учителя: представящи опит, уменията да планира, организира и управлява процеса на обучение, както и да измерва и оценява резултатите на учениците.</p> <p>1.7. Прилагане на диференциран подход за обучение с цел подпомагане на ефективно учене според индивидуалните различия и способности на учениците.</p> <p>1.8. Използване на разнообразни форми за проверка на знанията, уменията и компетентностите на учениците.</p> <p>1.9. Осъществяване на диалог с учениците при обучение от разстояние в електронна среда (използване възможностите на Teams за синхронно обучение)</p> <p>1.10. Прилагане от обучението от преподаване на знания към овладяване на ключови компетентности и развитие на способности да се решават проблеми, чрез извеждане на преден план на основните характеристики на компетентностния подход:</p> <ul style="list-style-type: none"> - интегрирано междупредметно взаимодействие - практическа насоченост на обучението - ориентация към резултати - прилагане на иновативни подходи и практики в процеса на преподаване и учене 	<p>4. Учебни програми по учебна и производствена практика, разширена професионална подготовка, разширена подготовка.</p> <p>5. Програма за занимания по интереси.</p> <p>6. График на консултации по учебни предмети, които се провеждат извън редовните учебни часове, утвърден със заповед.</p> <p>7. Констативни протоколи от осъществяване контрол от директор, заместник-директор, РУО.</p> <p>8. Създаване на класни стаи (Microsoft Teams) от учителите по учебните предмети и осъществяване на контрол от директор, заместник-директор</p> <p>9. Споделяне на добри практики при прилагане на компетентностния подход от учителите по методични обединения и съставяне на протоколи от съвместната дейност</p>
<p>2. Установяване и измерване на постигнатите образователни</p>	<p>2.1. Осъществяване на всеки етап от процеса на училищното образование на ефективна обратна връзка за постигнатите резултати, за отношението на учениците към</p>	<p>1. Електронен дневник на паралелките.</p> <p>2. Лични картони.</p> <p>3. Резултати от контролни и класни работи, сročни и годишни оценки.</p>

<p>результати, нивото на подготовеност и напредъка на учениците.</p>	<p>формите и методите на преподаване, за техните нагласи и мотивация.</p> <p>а) отчитане и анализиране на текущи, срочни и годишни оценки по учебен предмет от общообразователна, обща професионална, отраслова, специфична и разширената професионална подготовка;</p> <p>б) съпоставяне с резултатите от външни оценявания, държавни зрелостни изпити, държавни изпити за придобиване степен на професионална квалификация;</p> <p>в) анализиране на резултатите от участие в конкурси, състезания, олимпиади и др.</p> <p>2.2. Проследяване и анализиране на нивото на формиране на основните ключови компетентности у учениците.</p> <p>2.3. Използване на различни видове и форми на оценяване.</p> <p>2.4. Мотивиране на учениците, поощряване на напредъка и постиженията им.</p>	<p>4. Анализи на резултати от участие на ученици в национални външни оценявания, държавни зрелостни изпити, държавни изпити за придобиване степен на професионална квалификация, както и от състезания и олимпиади.</p>
<p>3. Взаимодействие м/у факторите и условията, от които зависи личностно развитие на учениците.</p>	<p>3.1. Осигуряване на обща подкрепа: превенция на обучителните трудности и ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.</p> <p>3.2. Осигуряване на допълнителна подкрепа, вкл. чрез откриване и проследяване на развитието на ученици със СОП, в риск, с хронични заболявания и с изяви на дарби и създаване на условия за тяхната изява на училищно и извънучилищно ниво.</p> <p>3.3. Развитие на умения за учене у учениците.</p> <p>3.4. Развитие на умения за самооценка, самокритичност и самоусъвършенстване.</p> <p>3.5. Развитие на умения за работа в екип в процеса на взаимодействие.</p>	<p>1. Годишен план за дейността на училището.</p> <p>2. Правилник за дейността на училището</p> <p>3. Правила за дейността на ученически съвет</p>

<p>4. Възпитание и социализация в образователния процес.</p>	<p>4.1. Изграждане на позитивен организационен климат. 4.2. Утвърждаване на позитивна дисциплина. 4.3. Изграждане и поддръжане на училищна организационна култура чрез институционални политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование. 4.4. Формиране на социални и граждански компетентности чрез урок, самоподготовка, занимания по интереси. 4.5. Насочване към участие в развитието на училищната общност (ученически съвет, доброволчество и др.). 4.6. Организиране и провеждане на дейности по превенция, интервенция и компенсиране на тормоза и насилието 4.7. Подкрепа на процеса на взаимодействие с други институции с цел формиране на умения за подкрепа на устойчивото развитие.</p>	<p>1. Стратегия за развитие на училището с план за действие и финансиране. 2. Програма за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование. 3. Правила за работата на ученическия съвет на ниво паралелка, клас, училище. 4. Етичен кодекс на училищната общност. 5. Правила за поведение на класа. 6. Училищна политика за противодействие на училищния тормоз.</p>
<p>5. Изпълнение на планираните дейности по обхващане, включване и предотвръщане на отпадането от образователната система на ученици в задължителна училищна възраст.</p>	<p>5.1. Непрекъснатост на процеса на отчитане на отсъствията, вкл. по уважителни причини, анализ и информиране на родителите, отдел „Закрила на детето“, дирекция „Социално подпомагане“, своевременно установяване на причините за отсъствия. 5.2. Системно взаимодействие с ангажираните институции и с родителите с цел мотивирането им за осигуряване на трайното присъствие на ученика в образователната институция. 5.3. Организиране и провеждане на дейности по превенция на отпадането, интервенция и компенсиране на отпадането от училище.</p>	<p>1. Програма за превенция на ранното напускане на училище. 2. Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи. 3. Правила за условия и ред за получаване на стипендии от учениците</p>
<p>6. Удовлетвореност на участниците в образователния процес от</p>	<p>6.1. Установяване удовлетвореността на учениците от предлаганото качество на образователния процес.</p>	<p>1. Анкетни карти, въпросници 2. Протоколи от заседания на педагогическия съвет</p>

<p>ПОСТИГНАТИТЕ РЕЗУЛТАТИ И УЧАСТИЕ В НАБЕЛЯЗВАНЕТО НА ПОЛИТИКИ ЗА ПОДОБРЯВАНЕТО ИМ.</p>	<p>6.2. Установяване удовлетвореността на педагогическите специалисти от предлаганото качество на образователния процес. 6.3. Установяване удовлетвореността на родителите от предлаганото качество на образователния процес. 6.4. Установяване удовлетвореността на заинтересованите страни, вкл. партньорски работодателски организации от предлаганото качество на образователния процес.</p>	
--	--	--

6.2. Управление на институциите

<i>Показатели</i>	<i>Дейности</i>	<i>Доказателствен материал (документи на училището)</i>
<p>1. Устойчиво развитие на училището.</p>	<p>1.1. Определяне на: а) политики и на стратегически и оперативни цели за развитие на училището; б) устройството и дейността на институцията; в) професиите и специалностите, както и учебните плановете; г) определяне на учебните предмети и разработване на учебните програми по разширена професионална подготовка (РПД), разширена подготовка (РП), производствена практика в зависимост от интересите и потребностите на учениците; д) символи и ритуали в съответствие с принципите на националната идентичност и култура; ж) участието в национални програми и проекти, подпомагачи дейности в областта на образованието.</p>	<p>1. Стратегия за развитие на училището и план за действие и финансиране 2. Разработени учебните програми по разширена професионална подготовка (РПД), разширена подготовка (РП), производствена практика 3. Сключени договори с производствени предприятия за провеждане на учебна и производствена практика 4. Становища от работодатели</p>

<p>2. Ефективно и ефикасно управление на човешките и финансови ресурси</p>	<p>2.1. Управление на човешките ресурси:</p> <p>а) система за подбор и мотивация на персонала;</p> <p>б) система за повишаване на професионалната компетентност на персонала;</p> <p>в) насърчаване на постиженията и извечдане на добър педагогически опит;</p> <p>г) информационна осигуреност и регламентиране на дейността;</p> <p>д) изграждане на постоянни и временни училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището;</p> <p>е) разработена система от критерии и показатели за оценка на дейността на педагогическите специалисти, обвързана с резултатите и постиженията;</p> <p>ж) работно време, почивки и отпуски.</p> <p>2.2. Управление на финансовите ресурси:</p> <p>а) планиране на бюджета съобразно целите на Стратегията за развитие на училището;</p> <p>б) изградена система за финансово управление и контрол;</p> <p>в) спазване на принципите за законосъобразност, добро финансово управление, публичност, прозрачност, реалност, пълнота, контрол и др.;</p> <p>г) осигуряване на допълнителни средства за развитие на училището (програми и проекти)</p>	<p>1. Стратегия за развитие на училището и план за действие и финансиране.</p> <p>2. Правилник за дейността на училището.</p> <p>3. Должностно разписание на персонала</p> <p>4. Система за финансово управление и контрол</p> <p>5. Утвърден бюджет и отчети за изпълнението му.</p> <p>6. Вътрешни правила за работна заплата.</p> <p>7. Годишния план за дейността на училището, в т.ч. и План за квалификацията на дейността.</p> <p>9. План за работа на наставници на новоназначени учители.</p>
--	---	--

<p>3. Изграждане на безопасна и достъпна физическата среда и обновяване и обогатяване на материално техническата база</p>	<p>3.1. Управление на материално-техническите ресурси и осигуряване на:</p> <p>а) обновяване и модернизирание на материално техническата база;</p> <p>б) здравословни и безопасни условия на обучение и труд;</p> <p>в) функционална, достъпна и сигурна среда;</p> <p>г) съвременни интерактивни, информационни и комуникационни технологии и устройства за модерен образователен процес (компютри, проектори, интерактивни дъски и др.).</p> <p>3.3. Управление на електронните и информационни ресурси:</p> <p>а) електронни уроци;</p> <p>б) електронен дневник.</p>	<p>1. Стратегия за развитие на училището с план за дейности и финансиране.</p> <p>2. Правилник за дейността на училището.</p> <p>3. Правилник за ЗБУТ.</p> <p>4. Досие за пожарна безопасност.</p> <p>5. Правила за работа с информационни системи и технологии.</p>
<p>4. Формиране на организационна култура</p>	<p>4.1. Подкрепа за съхранение на институционалните ценности и традиции.</p> <p>4.2. Приемане и прилагане на Етичен кодекс на училищната общност.</p> <p>4.3. Осигуряване на публичност и прозрачност на дейността на училището.</p> <p>4.4. Популяризиране дейността на училището на общински, областни, национални и международни форуми и в медийното пространство.</p> <p>4.5. Подкрепа на инициативността и творческата активност на работниците и служителите.</p> <p>4.6. Подобряване на уменията на работещите в училището за адекватна реакция при предотвратяване на случаи на насилие на агресия и насилие в училищна среда.</p> <p>4.7. Повишаване на мотивацията и инициативността на всички участници в образователния процес чрез въвеждане</p>	<p>1. Етичен кодекс на училищната общност</p>

	на материални и морални стимули и създаване на добри условия за професионални изяви.	
5. Взаимодействие между участниците в образователния процес	<p>4.1. Създаване на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ.</p> <p>4.2. Ефективно взаимодействие училище-семейство.</p> <p>4.3. Активно взаимодействие на всички заинтересовани страни (финансиращ орган, базово предприятие, РУО, др.).</p> <p>4.4. Реализиране на съвместни проекти с партньорски организации.</p> <p>4.5. Активно взаимодействие с Обществен съвет и Училищно настоятелство.</p> <p>4.6. Делегиране на отговорности за изпълнение на дейности и постигане на целите на институцията.</p>	<p>1.Годишен план за дейността на училището</p> <p>2.Правилник за дейността на училището</p>
6.Удовлетвореност от стила на управление	<p>6.1. Установяване удовлетвореността на учениците от управлението на институцията.</p> <p>6.2. Установяване удовлетвореността на педагогическите специалисти от управлението на институцията.</p> <p>6.3. Установяване удовлетвореността на родителите от управлението на институцията.</p> <p>6.4. Установяване удовлетвореността на заинтересованите страни, вкл. партньорски работодателски организации от управлението на институцията.</p>	<p>1. Анкетни карти, въпросници</p>

I	Дейности за повишаване успеваемостта на учениците	Отговорник	Срок
	<p>1.Прилагане на интерактивни методи на обучение,ИКТ и дидактични материали в дейности, които провокират мисленето и самостоятелността на децата, формиране на практически умения и развитието на личността.</p> <p>2.Ежедневна комуникация между педагогическите специалисти,участващи в образователния процес в училището.</p> <p>3.Ефективно диференциране на задачите в планирането на образователния процес в зависимост от индивидуалните развития на всяко дете.</p> <p>4.Осигуряване на по-голяма практическа приложимост на възпитателно-образователния процес и ориентирането му към конкретни резултати.</p> <p>5.Целенасочена квалификация на учителите.</p>	<p>Учители</p> <p>Учители</p> <p>Учители</p> <p>Учители</p> <p>Директор</p>	<p>15.09-30.06.</p> <p>ежедневно</p> <p>15.09- 30.06.</p> <p>15.09-30.06.</p> <p>По график</p>
II	Дейности за популяризиране на възпитателно-образователния процес във Второ СУ „Никола Йонков Вапцаров”	Отговорник	Срок
	<p>1.Организиране на дейности, които да бъдат представяни пред родители иобщественост.</p> <p>2.Популяризиране на добри практики в „Дни на отворени врати“.</p> <p>3.Реализиране на съвместни дейности с родители- работилници, екоакции, спортни мероприятия и др.</p> <p>4.Разширяване на партньорството и взаимодействието между училището, родителска общност и социални партньори.</p> <p>5.Организиране на спортни състезания.</p>	<p>Главен учител</p> <p>Учители</p> <p>Учители</p> <p>директор, обществен съвет към училището</p> <p>учители по ФВС</p>	<p>по график</p> <p>по график</p> <p>по график</p> <p>постоянен</p> <p>постоянен</p> <p>периодично</p>
III	Дейности и критерии за отчитане на възпитателно-образователните резултати	Отговорник	Срок
	<p>1.Изготвяне и използване на единни стандарти и система за оценка на развитието на учениците.</p> <p>2.Анализ на възпитателно-образователния процес- входно,междинно/в края на първи срок/,изходно ниво; годишни резултати,сравнени с предходна</p>	<p>Методическо обединение</p> <p>Методическо обединение</p>	<p>постоянен</p> <p>16.09.2024г.-</p>

VII. Очаквани резултати от прилагане на мерките за повишаване на качеството на предоставяното образование

Предложените мерки за въвеждане на подобрения в работата на Второ СУ „Н.Й. Вапцаров“ за повишаване качеството на предоставяното образование са насочени към преодоляване на слабите страни и рисковете като се използват и запазят силните страни и се оползотворяват пълноценно всички възможности на училището.

Чрез прилагане на мерките и в изпълнение на поставените в Стратегията за развитие на училището цели ще се гарантира очакваното качество, удовлетвореност на участниците в училищното образование и индивидуалния напредък на всеки ученик.

Очакваните резултати, свързани с повишаване на качеството и ефективността на образователния процес са:

1. Разработване на материали свързани с прилагането на новите учебни програми, изработване на Национални изпитни програми за съответните професии.
2. Осигуряване на по-голяма практическа приложимост на обучението и ориентирането му към конкретни резултати.
3. Успешно участие във националното външно оценяване на учениците от IV, VII и X клас, държавни зрелостни изпити и държавни изпити за придобиване степен на професионална квалификация за учениците от XII клас.
4. Засилване на възпитателната работа с учениците с оглед пълноценно личностно развитие.
5. Постигане на положително отношение към училището и предлаганото училищно образование.
6. По-широко навлизане на нови технологии и методи на преподаване, насочени към личността на ученика.
7. Подобрена материална, физическа и информационна среда.
8. Активно партньорство с фирми партньори при дуалната форма на обучение;
9. Мотивиране на учителите за придобиване на по-висок клас професионална квалификация и кариерно развитие с цел повишаване качеството и ефективността на образованието.
10. Усъвършенстване на компетентностите на учителите, използвайки възможностите предоставени от национални и европейски програми, провеждане на вътрешноинституционални обучения от главни и старши учители.
11. Засилена работа с родителите, включване то им в различни мероприятия и в училищния живот.
12. Рационално използване на часовете за консултации-осигуряване на консултации на мотивирани ученици и ученици нуждаещи се от допълнителна помощ за овладяване на учебния материал.
13. Усвояване и прилагане на интерактивни методи от учителите и използване по-широко на възможностите на Google инструментите.
14. Оказване на активна и системна помощ на новопостъпили и млади учители от страна на заместник-директор, главен и старши учител.

Приложения*: Конкретни мерки за качеството на образованието се изготвят ежегодно след Годишния отчет към Стратегията.