



ВТОРО СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НИКОЛА ЙОНКОВ ВАПЦАРОВ“

Монтана, ул. „Цар Иван Александър“ № 35,

тел. 096-305698, 302452, факс 096-305698

e-mail: info-1201004@edu.mon.bg, www.vtoro-montana.com

Утвърждавам:

Директор:

/Елка Станева/



1. Организация на учебния ден

Дневно разписание на училището за продължителността на часовете и почивките.

Часове	I - II клас	III - IV клас	V – XII клас
1 час	08.00 - 8.35	08.00 - 8.40	08.00 - 8.40
почивка	08.35 - 8.55	08.40 - 8.50	08.40 - 8.50
2 час	08.55 - 9.30	08.50 - 9.30	08.50 - 9.30
почивка	09.30 - 9.50	09.30 - 9.40	09.30 - 9.40
3 час	09.50 - 10.25	09.40 - 10.20	09.40 - 10.20
почивка	10.25 - 10.35	10.20 - 10.40	10.20 - 10.40
4 час	10.35 - 11.10	10.40 - 11.20	10.40 - 11.20
почивка	11.10 - 11.20	11.20 - 11.30	11.20 - 11.30
5 час	11.20 - 11.55	11.30 - 12.10	11.30 - 12.10
почивка		12.10 - 12.20	12.10 - 12.20
6 час		12.20 - 13.00	12.20 - 13.00
почивка			13.00 – 13.10
7 час			13.10 – 13.50
почивка			13.50 – 14.00
8 час			14.00 – 14.40

2. Дейности в ЦОУД:

Начален етап: I - IV клас и сборна група V – VII клас в прогимназиален етап

Часове	1 – 5 група – I-II клас	6 - 10 група - III-IV клас	11 сборна група – V-VII клас
1 час - организиран отдих и физическа активност	12.00 – 12.35	13.00 – 13.40	13.00 – 13.40
почивка	12.35 – 12.45	13.40 - 13.45	13.40 - 13.45
2 час - самоподготовка	12.45 – 13.20	13.45 – 14.25	13.45 – 14.25
почивка	13.20 – 13.30	14.25 – 14.30	14.25 – 14.30
3 час - самоподготовка	13.30 – 14.05	14.30 – 15.10	14.30 – 15.10
почивка	14.05 – 14.15	15.10 – 15.15	15.10 – 15.15
4 час – занимания по интереси	14.15 – 14.50	15.15 - 15.55	15.15 - 15.55
почивка	14.50 – 15.00	15.55 – 16.00	15.55 – 16.00
5 час – занимания по интереси	15.00 – 15.35	16.00 – 16.40	16.00 – 16.40
почивка	15.35 – 15.45	16.40 - 16.45	16.40 - 16.45
6 час – организиран отдих и физическа активност	15.45 – 16.20	16.50 – 17.25	16.50 – 17.25

3. Мястото за обучението на учениците от Второ СУ „Никола Й. Вапцаров“ – Монтана е съгласно Заповед № РД-13–1325/27.08.2024 г. за класно ръководство.

Стая	Клас	Класен ръководител
106	I а	Нина Славчева Которова
104	I б	Цветелина Миткова Атанасова
103	I в	Галя Каменова Иванова
202	II а	Заряна Денкова Веселинова
102	II б	Десислава Иванова Георгиева
203	III а	Ирена Евгениева Григорова
201	III б	Благовест Тонев Иванов
302	IV а	Мариета Димитрова Виданова
303	IV б	Мая Спасова Илиева
301	IV в	Камелия Георгиева Каменова
212	V а	Татяна Захариева Езекиева
306	V б	Анжелика Дойчинова Милева
214/107	VI а	Велина Красиминова Рангелова
217/к-т БЕЛ	VI б	Полина Огнянова Петрова
307	VII а	Валя Кирилова Петрова
308	VII б	Красимира Христова Александрова
213	VII в	Галина Каменова Георгиева
113	VIII а	Диана Стоянова Йорданова
108	IX а	Яни Николаев Янчев
112	IX а	Диана Иванова Борисова
110	XI а	Адриана Димитрова Каменова
109	XII а	Петя Николаева Петрова

4. Учебните кабинети, които се използват за осъществяване на учебния процес в училище, както и за осъществяване на обща и допълнителна подкрепа са:

I етаж – кабинет 114 за производствена практика по проект: „Подкрепа на дуалната система на обучение“;

- кабинет 105 - педагогически съветник;
- два физкултурни салона – малка и голяма сграда.

II етаж – кабинет 204 - медицински кабинет;

- кабинети 210 и 211 - по КМИТ;
- кабинет 216 – педагогически съветник;

III етаж – кабинет 304 – ресурсен учител/логопед;

- кабинет 309 – по история и цивилизации;
- кабинет 310 – по география и икономика;
- кабинет 311 – по природни науки;
- зала 312 – Актова зала;

Кът по НП „Изучаване и съхраняване на традициите и историята на българската армия“, Модул 1 „Разработване на училищни проекти, свързани с изследване на историческото минало на Българската армия“.

Кътове в коридорите на 1, 2 и 3 етаж малка сграда.

Етнографски музей.

5. Административен корпус:

- стая № 208 – дирекция;
- стая 207 – главен счетоводител, ЗДАСД;
- стая 206 – ЗДУД, технически изпълнител;
- стая № 205 – учителска стая;
- стая № 100 – помощен и обслужващ персонал.

6. Транспортните схеми за пътуващите ученици остават непроменени за Второ СУ.